



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 6: "Educație și competențe"

Titlul proiectului: "Dezvoltarea învățământului terțiar universitar în sprijinul creșterii economice - PROGRESSIO"

Cod SMIS 2014+: 125040

Nr. 6837/08.04.2020

ANUNȚ

privind recrutarea în vederea selecției pentru ocuparea a 1 post de *tutore*, pe perioadă determinată, în cadrul proiectului cu titlul "Dezvoltarea învățământului terțiar universitar în sprijinul creșterii economice - PROGRESSIO", Cod SMIS: 125040

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava anunță lansarea sesiunii de recrutare în vederea selecției în cadrul proiectului cu titlul "Dezvoltarea învățământului terțiar universitar în sprijinul creșterii economice - PROGRESSIO", Cod SMIS: 125040 a următoarelor posturi:

POST	Nr. posturi	Perioada si număr de ore	Tarif orar net	Principalele cerințe pentru ocuparea postului
Tutore	1	12 luni x 30 ore/luna	55 ron	<ul style="list-style-type: none"> - Studii superioare de lunga durata absolvite cu diploma de licență - 5 ani - Studii superioare de lunga durata absolvite cu diploma de doctor - 5 ani - Experiență în coordonare si lucrul cu beneficiari (vechime în învățământ superior) - 10 ani - Conducător de doctorat sau abilitat - 1 ani

Atribuții și responsabilități:

Tutore:

- Stabilește împreună cu expertul de organizare si evaluatorul științific, programul de lucru si mijloacele de instruire în cadrul componentei practice a programului antreprenorial;
- Coordonează, consiliază si oferă participanților posibilitatea dezvoltării unui plan de afaceri/sustenabilitate/cariera;
- Oferă sprijin doctoranzilor/ post doctoranzilor pentru însușirea informațiilor si abilităților caracteristice dezvoltării personale;
- Consiliază participanții în vederea creșterii competențelor profesionale prin desfășurarea de activități în comun (participare la evenimente, realizarea de lucrări științifice, acces în organizării etc);
- Asigura un dialog cu participanți pentru evitarea absenței si abandonului;





- Identifica potențiale locuri de munca pentru a oferi participanților posibilitatea de angajare/promovare;
- Realizează la finalul perioadei evaluarea planului de afaceri/sustenabilitate/cariera.

CONȚINUTUL DOSARULUI DE CANDIDATURĂ*:

1. cerere de înscriere la concurs (se găsește pe pagina web a proiectului)
2. curriculum vitae, format Europass, semnat pe fiecare pagină (se va specifica postul vizat)
3. copie act de identitate
4. copii ale documentelor relevante (diplome, certificate, adeverințe etc) care să ateste informațiile prezentate în CV referitoare la studiile și experiența profesională specifică necesare pentru ocuparea funcției în proiect.

* Dosarele de candidatură se vor transmite în format scanat la adresa: suceavaprogressio@yahoo.com

CALENDAR DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE:

Activitate	Perioada de desfășurare
Publicarea anunțului de recrutare și selecție	08.04.2020
Depunerea/Transmiterea dosarelor de candidatură	9-10.04.2020, Interval 8-16
Evaluarea conținutului dosarelor de candidatură	10.04.2020
Publicarea anunțului privind rezultatele selecției	10.04.2020
Primirea contestațiilor	13.04.2020 Interval 8-16
Soluționarea contestațiilor	13.04.2020
Publicarea anunțului final privind personalul selectat	13.04.2020

Pentru detalii suplimentare legate de aceste posturi, conținutul dosarului de candidatură, precum și alte informații despre competiție, vă invităm să vă adresați Coordonatorului partener P1, prof. univ. dr. Carmen Eugenia Nastase, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, carmenn@seap.usv.ro

Coordonator partener P1,
Prof.univ.dr. Carmen Eugenia NASTASE

